

Artikel 1. Definities

1.1 In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder Klant: de natuurlijke of rechtspersoon die door het aangaan van een overeenkomst te kennen heeft gegeven gebruik te willen maken van de door *José Dankers* aangeboden diensten.

Artikel 2. Toepasselijkheid

2.1 Deze algemene voorwaarden gelden voor alle offertes en overeenkomsten tussen *José Dankers* en de Klant.

2.2 Deze algemene voorwaarden zijn eveneens van toepassing op alle overeenkomsten met *José Dankers* waarbij derden zijn betrokken.

2.3 Afwijkingen van deze algemene voorwaarden zijn slechts mogelijk als ze uitdrukkelijk schriftelijk zijn overeengekomen.

Artikel 3. Offertes en opdrachten

3.1 Door *José Dankers* uitgebrachte offertes zijn vrijblijvend en geldig indien en zolang zij op de offerte hebben vermeld. *José Dankers* is slechts aan een offerte gebonden als de aanvaarding ervan door de Klant wordt bevestigd middels een geaccordeerde offerte.

3.2 Alle genoemde prijzen zijn exclusief het geldende hoge BTW-tarief.

Artikel 4. Verplichtingen en aansprakelijkheid José Dankers

4.1 *José Dankers* verplicht zich om opdrachten en overeenkomsten naar beste inzicht en vermogen volgens de eisen van goed vakmanschap uit te voeren. Als een goede uitvoering van de overeenkomst dit vereist, laat *José Dankers* bepaalde werkzaamheden verrichten door derden.

4.2 *José Dankers* spant zich in om eventuele gestelde termijnen te halen. Ingeval een overeengekomen termijn door *José Dankers* niet kan worden aangehouden, zal *José Dankers* de Klant daarvan met spoed op de hoogte stellen met vermelding van de als dan te verwachten termijn, zonder dat de Klant daaraan het recht tot het vorderen van schadevergoeding in welke vorm dan ook kan ontlenen of tot ontbinding kan overgaan dan wel de nakoming van de overeenkomst kan eisen.

4.3 *José Dankers* gebruikt de persoons- of bedrijfsgegevens van de Klant, inclusief de gegevens die verzameld worden door bijvoorbeeld Google Analytics, uitsluitend voor eigen administratieve doeleinden.

4.4 *José Dankers* heeft voor haar activiteiten een aansprakelijkheidsverzekering afgesloten bij ASR.

4.5 *José Dankers* aanvaardt slechts aansprakelijkheid voor door de Klant geleden schade die het gevolg is van een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de overeenkomst.

Artikel 5. Verplichtingen en aansprakelijkheid Klant

5.1 De Klant is verantwoordelijk voor het correct aanleveren van gegevens en/of materialen voor de door *José Dankers* te verrichten diensten. De Klant verplicht zich ertoe bij de aanlevering van gegevens en/of materialen geen inbreuk te maken op intellectuele eigendomsrechten van derden.

5.2 De Klant vrijwaart *José Dankers* voor eventuele aanspraken van derden, die in verband met de uitvoering van de overeenkomst schade lijden die aan de Klant toerekenbaar is.

5.3 De Klant is gehouden alle financiële verplichtingen jegens *José Dankers* na te komen.

5.5 Als de Klant bovengenoemde verplichtingen niet of niet tijdig nakomt, is José Dankers gerechtigd de dienstverlening op te schorten.

Artikel 6. Overmacht

6.1 Geen van de partijen is gehouden tot nakoming van enige verplichting uit de overeenkomst waartoe hij is verhinderd als gevolg van een omstandigheid die niet te wijten is aan diens schuld, noch krachtens wet, rechtshandeling of in het maatschappelijk verkeer geldende opvatting voor diens rekening komt.

6.2 Ingeval de uitvoering van de overeenkomst of opdracht door overmacht niet mogelijk is en de daaruit voortvloeiende vertraging voorzienbaar langer dan één week zal duren, dan zal ieder der partijen na onderling overleg de overeenkomst kunnen beëindigen zonder aan de ander enige schadevergoeding verschuldigd te zijn.

Artikel 7. Betaling en annulering

7.1 Betaling dient te geschieden binnen twee weken na de factuurdatum, tenzij door de opdrachtgever en opdrachtnemer anders is overeengekomen.

7.2 Na afronding van de opdracht krijgt de klant de factuur per e-mail toegestuurd.

7.3 Bij annulering van een workshop/training/ //programma geldt de volgende annuleringsregeling:

- tot 12 weken voor aanvang: geen honorarium;
- 12 - 8 weken voor aanvang: 15% van het offertebedrag;
- 8 - 4 weken voor aanvang: 35% van het offertebedrag;
- 4 – 2 weken voor aanvang: 60% van het offertebedrag;
- 2 – 1 week voor aanvang: 85% van het offertebedrag;
- binnen 7 dagen voor aanvang: 100% van het offertebedrag.

7.4 In plaats van annulering mag, na overleg, een plaatsvervanger deelnemen.

7.5 Bij gebreken van tijdige betaling komen alle in redelijkheid gemaakte buitenrechtelijke (incasso)kosten, daaronder mede begrepen advocaat- en deurwaarderskosten die José Dankers maakt als gevolg van niet nakoming van Opdrachtgever van diens betalingsverplichtingen, ten laste van de klant.

Artikel 8. Verwerking Persoonsgegevens

1. Voor zover bij het uitvoeren van werkzaamheden in het kader van de dienstverlening van José Dankers persoonsgegevens van een wederpartij worden verwerkt, zullen deze persoonsgegevens op een behoorlijke en zorgvuldige wijze worden verwerkt, overeenkomstig de Wet Bescherming Persoonsgegevens en Algemene Verordening Gegevensbescherming. José Dankers verwijst voor verdere informatie naar de Privacyverklaring. Deze kan opgevraagd worden via hallo@josedankers.nl.

2. In aanvulling op het voorgaande lid 1 merkt José Dankers nog op dat er passende technische en organisatorische maatregelen zullen worden getroffen om de van een wederpartij verwerkte persoonsgegevens te beschermen tegen verlies of enige andere vorm van onrechtmatige verwerking, daarbij rekening houdend met de huidige stand van de techniek en de aard van de verwerking.

Artikel 9. Slotbepalingen

8.1 De titels boven de artikelen van deze algemene voorwaarden hebben geen zelfstandige betekenis en zijn niet van invloed op de uitleg van de artikelen.

8.2 Op deze algemene voorwaarden is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

8.3 Geschillen worden, voor zover niet in der minne op te lossen, voorgelegd aan de bevoegde rechter.

Cromvoirt, 10 februari 2020